西南政法大学电子印章制作（注销）申请表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | |
| 印章名称 |  | |
| 制作（注销）事由 |  | |
| 单位领导意见 | （盖章） | |
| 党政办公室审核 | （盖章） | |
| 经办人（联系方式） |  | |
| 印模 | | |
|  | | |
| 原电子印章密钥盘是否交回 | |  |

备注：1. 更换电子印章的，在领取新的电子印章密钥盘时须将原电子印章密钥盘交回。

2. 审核同意后，申请部门在此表印模空白区域加盖公章印模，交网信办（致知楼5222室）。联系电话：67258465。